

## INSTRUÇÕES PARA VISUALIZAR O RESULTADO DO SEU PEDIDO DE BOLSA:

1. ACESSE AO SISTEMA (bit.ly/bolsasliberato)
2. EFETUE LOGIN
3. CLIQUE EM PEDIDOS E DEPOIS EM DETALHES



The screenshot displays the 'Sistema de Bolsas' interface. The top navigation bar is green with the text 'Sistema de Bolsas' and a hamburger menu icon. Below this, the main content area is titled 'PEDIDOS'. On the left, a dark sidebar contains a search bar, a 'Pedidos' menu item with a red arrow pointing to it, and an 'Exceções de Pedido' link. The main area shows a table with columns for 'Usuário', 'Tipo de Pedido', and 'Data do Pedido'. A single row is visible with the text '1º Pedido de Bolsa' and the date '19/12/2019'. To the right of this row is a yellow 'Detalhes' button with a red arrow pointing to it. A black box obscures the user's name in the top right corner, and another black box obscures the user's name in the table row.

Usuário	Tipo de Pedido	Data do Pedido	
[Redacted]	1º Pedido de Bolsa	19/12/2019	<a href="#">Detalhes</a>

4. O SEU RESULTADO ESTARÁ DISPONÍVEL NO CAMPO **RESULTADOS DA AVALIAÇÃO - CONSIDERAÇÕES**, CONFORME ABAIXO:

Sistema de Bolsas

1º PEDIDO DE BOLSA

DETALHES PRINCIPAIS

Usuário: [REDACTED]

Tipo de Pedido:  
1º Pedido de Bolsa

Data do Pedido:  
19/12/2019 11:32:42

Voltar

RESULTADO DA AVALIAÇÃO

Faixa Aferida:  
Faixa 31 - POSTERGADO

Data Inicial:  
01/01/2020

Data Final:  
28/02/2020

Considerações:  
dgfkjslscjgsdfjhsjhshjtruitjihoj

DADOS DO ALUNO

5. A faixa aferida refere-se a faixa de mensalidade que a renda familiar se enquadrou. Ao lado da faixa constará o valor a que ela corresponde, exceto para a **faixa 31 – Postergado**, que se refere a isenção provisória por 03 (três) meses.
6. Caso nas considerações tenha sido estipulado um **prazo** para reapresentação de documentos, você DEVE cumprir esse prazo e acessar o sistema no período determinado pelo avaliador para reapresentação dos documentos. Caso você queria **pedir revisão antes do prazo determinado**, você deve antes solicitar uma **exceção de pedido**, conforme tela abaixo, justificando a necessidade do pedido.

The screenshot shows the 'Sistema de Bolsas' interface. The top navigation bar is green and contains the text 'Sistema de Bolsas' and a hamburger menu icon. Below this, the main header area is light gray and contains the text 'EXCEÇÕES DE PEDIDO' and a green button labeled '+ SOLICITAR'. The main content area is a table with columns labeled 'Usuário', 'Status', and 'Solicitado Em'. On the left side, there is a dark sidebar with a search bar labeled 'Pesquisar...' and two menu items: 'Pedidos' and 'Exceções de Pedido'. A red arrow points to the 'Exceções de Pedido' menu item.

(**ATENÇÃO: ISTO NÃO É O PEDIDO DE REVISÃO.** Aqui você estará apenas pedindo autorização para solicitar revisão, E caso seja deferido seu pedido para pedir revisão antes do prazo do avaliador, receberá um e-mail com o deferimento, e então deverá solicitar novamente através do botão PEDIDO DE REVISÃO que estará disponível no sistema de bolsas apenas após seu deferimento).

7. Resultado **INDEFERIDO**: você terá a oportunidade de complementar a documentação, conforme solicitado pelo avaliador nas considerações, através do sistema no botão **REVISÃO DE BOLSA**.